



**/I/ Zentrale Dienste, Bildung,
Erziehung, Kultur u. Sport**

Bearbeiter/in: Sachgebiet Kinderbetreuung
 Durchwahl-Nr.: 07072 9155-0
 Fax-Nr.: 07072 9155-1111
 E-Mail: info@gomaringen.de
 Zimmer: 0.27

AZ: 460.30
 Persönlich erreichbar: Zu den Öffnungszeiten der Verwaltung

Bescheinigung des Arbeitgebers - Nachweis über eine Berufstätigkeit

Nachweis der Agentur für Arbeit für Arbeit/Jobcenter – zur Vormerkung für einen Kinderbetreuungsplatz

Nachweis über die Teilnahme an einem Deutsch-Sprachkurs

Es trifft keine der oben genannten Aussagen zu

- Bitte kreuzen Sie den zutreffenden Bereich an -

Die Gemeindeverwaltung Gomaringen bietet ein vielfältiges Betreuungsangebot in ihren kommunalen Kinderhäusern an. Die Vergabe der Betreuungsplätze wird nach § 2 Absätze (1-6) der Benutzungs- und Gebührenordnung für die kommunalen Kinderbetreuungseinrichtungen (Kindergartensatzung) vom 20.12.1994 in der Fassung vom 27.06.2023 vorgenommen.

Daten Antragsteller*in:

(auf einen Betreuungsplatz / Dringlichkeit auf Betreuung mit erweiterten Betreuungszeiten)

Name und Vorname des Elternteils/Sorgeberechtigten	Alleinerziehend <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja
Name und Vorname des Kindes (pro Kind ist ein Nachweis ausfüllen)	Geburtsdatum
Straße	Hausnummer
Wohnort	Postleitzahl

- Bitte wenden -

Hausanschrift:
 Lindenstraße 63
 72810 Gomaringen
 Landkreis Tübingen
 Steuer-Nr. 86156/02405
 Gläubiger-ID:
 DE 36 ZZZ 00000060528

Öffnungszeiten:
 Montag, Dienstag, Donnerstag und
 Freitag: 08:00 – 12:00 Uhr
 Montag: 14:00 – 16:00 Uhr
 Donnerstag: 14:00 – 18:00 Uhr
 Mittwoch geschlossen

Banken:
 Kreissparkasse Tübingen
 IBAN: DE91 6415 0020 0000 3000 78, BIC: SOLADES1TUB
 Volksbank in der Region eG
 IBAN: DE59 6039 1310 0532 0040 00, BIC: GENODES1VBH
 Vereinigte Volksbanken eG
 IBAN: DE09 6039 0000 0110 1510 03, BIC: GENODES1BBV

Es wird wie folgt bescheinigt:

- Antragsteller*in steht bei uns in einem unbefristeten Beschäftigungs-/Dienstverhältnis
- Antragsteller*in steht bei uns in einem befristeten Beschäftigungs-/Dienstverhältnis bis einschließlich _____
- Elternzeit wurde beantragt für die Zeit vom _____ bis _____
 - Die Arbeit wurde aufgenommen am _____ ggf. bis _____
 - Die Arbeitsaufnahme ist geplant am _____ ggf. bis _____
- Antragsteller*in ist selbstständig (Gewerbeanmeldung als Nachweis beifügen)
- Antragsteller*in ist arbeitssuchend gemeldet, steht dem Arbeitsmarkt zur Verfügung und bezieht
 - ALG–I–Leistungen Bürgergeld
- Antragsteller*in ist Student*in Schüler*in (Immatrikulations- oder Schulbescheinigung als Nachweis beifügen)

Hier ist der zeitliche Arbeitsumfang einzutragen!

<input type="checkbox"/>	Wochentag	Arbeitsbeginn	Arbeitsende	Arbeitsbeginn	Arbeitsende
<input type="checkbox"/>	Montag				
<input type="checkbox"/>	Dienstag				
<input type="checkbox"/>	Mittwoch				
<input type="checkbox"/>	Donnerstag				
<input type="checkbox"/>	Freitag				

Ort

Datum

Unterschrift Arbeitgeber/Behörde

- Stempel - Firma/Behörde -

Dieses Formular darf bei Abgabe nicht älter als 6 Monate sein!

Die Berufstätigkeit kann ohne dieses Formular bei der Vergabe eines Betreuungsplatzes nicht berücksichtigt werden. **Als Nachweis wird nur dieses Formular akzeptiert!** Falsche Angaben führen zum Verlust eines gegebenenfalls zugesagten Betreuungsplatzes!

Hausanschrift:
 Lindenstraße 63
 72810 Gomaringen
 Landkreis Tübingen
 Steuer-Nr. 86156/02405
 Gläubiger-ID:
 DE 36 ZZZ 00000060528

Öffnungszeiten:
 Montag, Dienstag, Donnerstag und
 Freitag: 08:00 – 12:00 Uhr
 Montag: 14:00 – 16:00 Uhr
 Donnerstag: 14:00 – 18:00 Uhr
 Mittwoch geschlossen

Banken:
 Kreissparkasse Tübingen
 IBAN: DE91 6415 0020 0000 3000 78, BIC: SOLADES1TUB
 Volksbank in der Region eG
 IBAN: DE59 6039 1310 0532 0040 00, BIC: GENODES1VBH
 Vereinigte Volksbanken eG
 IBAN: DE09 6039 0000 0110 1510 03, BIC: GENODES1BBV